



VENEZ TRAVAILLER A LA PREFECTURE DE REGION ILE-DE-FRANCE!

STAGE	
CONTRAT D'APPRENTISSAGE	
SERVICE CIVIQUE	
CONTRAT A DUREE DETERMINEE	

INTITULE	Chargé(e) de l'appui aux gestionnaires de dotations			
REFERENCE	2022_SGAPP_01			
ACTIVITES PRINCIPALES	Vos missions : - vérifier la bonne utilisation des crédits de la DGD bibliothèques par les collectivités territoriales (analyse des pièces, relance des collectivités, rédaction de lettres d'archivage) et archiver les documents afférents ; - participer à la gestion et au suivi de dotations d'investissement aux collectivités territoriales.			
NIVEAU	Troisième		COMPETENCES	
SOUHAITE:	CAP/BEP		SOUHAITEES: - outils bureautiques - savoir rédiger - savoir s'organiser	
	Baccalauréat (pro)			
	BTS/DUT	\boxtimes		
	Licence (pro)	\boxtimes	ouven a ergannee.	
	Master 1			
	Master 2			
	Autres (préciser)		QUALITES:	
DUREE	6 mois à 1 an		- savoir s'adapter	
PERIODE	A partir du 1 ^{er} octobre 2022		- savoir travailler en équipe - avoir le sens des relations humaines	
SERVICE	Secrétariat général aux politiques publiques / bureau de la coordination et de l'investissement territorial	CONTACT	Envoyez CV et lettre de motivation par mèl à : plan10000@paris.gouv.fr, en précisant la référence, ci-dessus)	
ADRESSE	Préfecture de la région d'Ile-de-France, préfecture de Paris 5 Rue Leblanc, Paris 15	ACCES	Ligne 8 (arrêt Balard) REC C Hôpital Européen G. POMPIDOU T3 Pont du Garigliano Bus PC, 42,	
REMUNERATION	Selon le contrat d'apprentissage	CONDITIONS DE TRAVAIL	Présentiel Temps de travail : 35 h/semaine	

Une réponse sous quinze jours vous sera adressée!

N'oubliez pas de mentionner dans votre CV, votre adresse mèl et votre numéro de téléphone Plus d'informations sur <u>www.10000jeunes-interieur.fr</u>